

中国信息协会文件

中信协培字[2023] 003 号

关于举办档案信息化管理专业技术技能 培训班的通知

各有关单位：

档案信息化建设是国家信息化发展战略中的重要组成部分，为进一步贯彻实施《国家信息化发展战略纲要》，实施“互联网+职业技能培训计划”的文件精神，针对档案信息资源的特性、管理要求、发展趋势和信息化人才培养的需求，根据国家信息化建设人才发展的要求，中国信息协会与北京东方兰台文化发展有限公司于2023年6月联合举办“档案信息化管理专业技术技能培训班”，积极推动档案信息化管理专业技术技能评价工作。现将有关事项通知如下：

一、培训主要内容：

本期档案信息化管理专业技术技能培训课程分为初级和高级专业技术技能课程，具体内容和形式如下：

（一）课程内容

初级：

- 档案信息化基本知识和技能
- 电子文件归档流程和要求
- 档案数字化的流程与标准

4. 档案管理系统的功能和操作
5. 文档一体化的设计与实操

高级：

1. 信息化发展的新理念、新材料、新技术、新模式
2. 档案信息发展的新形势和新要求
3. 档案信息安全和数据保全存证方法
4. 档案数据信息采集、挖掘、整合与推送等咨询服务
5. 档案信息数字网络共享平台建设
6. 数字档案馆（室）、智慧档案馆（室）的设计与建设
7. 技能操作与知识点复习

（二）培训形式

初级：采取远程教学方式进行，届时将登录远程网络学习平台学习，报名后另行通知具体网址及上课链接。统一组织线上完成考试。

高级：采取远程教学与线下技能操作+考前训练相结合的方式进行，届时将登录远程网络学习平台学习，并参加线下集训。报名后另行通知具体网址及上课链接。统一组织考试形式为线上机考。

二、线下培训时间和地点

地点：上海市

时间：2023年6月26日至30日（26日全天报到，具体地点另行通知）

三、报考条件

凡办公室工作、文秘、档案、信息化等相关岗位的人员，档案、图书等文献数字化外包服务相关岗位的人员，档案、文秘、信息资源管理等院校专科及以上在校学生及其他需要掌握档案信息化专业技能的相关人员，均可报名参加。

四、授课教师

邀请《档案信息化管理专业技术技能培训与评价规范》参与制定专家、全国档案领军人才、高校档案学专业知名教授、档案

行业专家、档案部门权威专家及经验丰富的老师进行授课。

五、颁发证书

学习期满，中国信息协会举办信息化专业能力水平考试，考试合格者可获得由中国信息协会颁发的档案信息化管理专业能力水平等级证书，[中国信息协会官网 \(http://www.ciia.org.cn\)](http://www.ciia.org.cn) 可查。证书统一印制，统一编号。

六、报名须知

请各单位将报名表发至报名邮箱或者扫报名二维码填写相关信息申报提交，具体报名电话、邮箱、二维码、联系人等信息详见附件报名表。报名截止日期：线上课程随时报名，线下课程开课前一周报名截止。培训结束后，统一组织考试。

报名所需资料：学员申报表、身份证复印件、一寸白底免冠照电子版。

报名电话： 18013111096（同微信）010-63333135 陈老师

E-mail: danganjiaoyu@163.com

中国信息协会监督电话：010-68580152 联系人：薛鹏

附件：报名回执表



主题词： 档案信息化管理 培训 通知

2023年3月17日发
